

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Muutos lukuvuoden 2021-2022 työ- ja loma-aikoihin lukiokoulutuksessa**  
**TRE:5793/12.01.01/2020**

**Lisätietoja päätöksestä**

vt. lukiokoulutuksen johtaja Matti Hännikäinen, p. 050 346 6492, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Myönnän Sammon keskuslukiolle luvan järjestää avoimien ovien päivän lauantaina 22.1.2022 ja korvata tällä päivällä vapaapäivän 7.12.2021, edellyttäen, että päivän järjestelyistä ei aiheudu ylimääräisiä kustannuksia.

Myönnän Tammerkosken lukiolle luvan järjestää avoimien ovien päivän lauantaina 15.1.2022 ja korvata tällä päivällä vapaapäivän 7.12.2021, edellyttäen, että päivän järjestelyistä ei aiheudu ylimääräisiä kustannuksia.

**Perustelut**

Elivoima- ja osaamislautakunta on kokouksessaan 28.10.2020 108 § päättänyt Tampereen kaupungin lukioden työ- ja loma-ajat lukuvuoden 2021-2022 osalta. Lisäksi lautakunta päätti oikeuttaa lukiokoulutuksen johtajan myöntämään tilapäisiä poikkeuksia johtamiensa oppilaitosten työ- ja loma-aikoihin siten, että poikkeukset eivät saa kohdistua lukukausien alkamis- ja päättymispäiviin ja niin, että ne eivät saa aiheuttaa ylimääräisiä kustannuksia.

Sammon keskuslukion rehtori on esittänyt, että lukio järjestää avoimien ovien päivän lauantaina 22.1.2022, ja että päivä olisi sekä opettajien että opiskelijoiden pakollinen työpäivä. Avoimien ovien päivän korvaava vapaapäivä pidettäisiin tiistaina 7.12.2021. Järjestelystä ei aiheudu ylimääräisiä kustannuksia.

Tammerkosken lukion rehtori on esittänyt, että lukio järjestää avoimien ovien päivän lauantaina 15.1.2022, ja että päivä olisi sekä opettajien että opiskelijoiden pakollinen työpäivä. Avoimien ovien päivän korvaava vapaapäivä pidettäisiin tiistaina 7.12.2021. Järjestelystä ei aiheudu ylimääräisiä kustannuksia.

Lauantaikoulupäivä mahdollistaa suunnitellun avoimien ovien päivän, jolloin opiskelijoiden huoltajat, tulevat opiskelijat, entiset opiskelijat ja muut yhteistyökumppanit pääsevät tutustumaan koulun arkeen.

**Tiedoksi**

KO\_lukiot-rehitorit-laajennettu@tampere.fi, KO\_lukiot-koulusihteerit@tampere.fi, palkat.pirkanmaa@monetra.fi

**Allekirjoitus**

vt. lukiokoulutuksen johtaja Matti Hännikäinen

**Tampere**

Lukiokoulutuksen johtaja, Toisen asteen  
koulutuspalvelut

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

02.12.2021

2 (4)

**§ 107**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös asetetaan nähtäville 3.12.2021 Tampereen kaupungin verkkosivulle [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 2.12.2021.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

02.12.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 107

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

**Tampere**

Lukiokoulutuksen johtaja, Toisen asteen  
koulutuspalvelut

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

02.12.2021

4 (4)

**§ 107**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.